

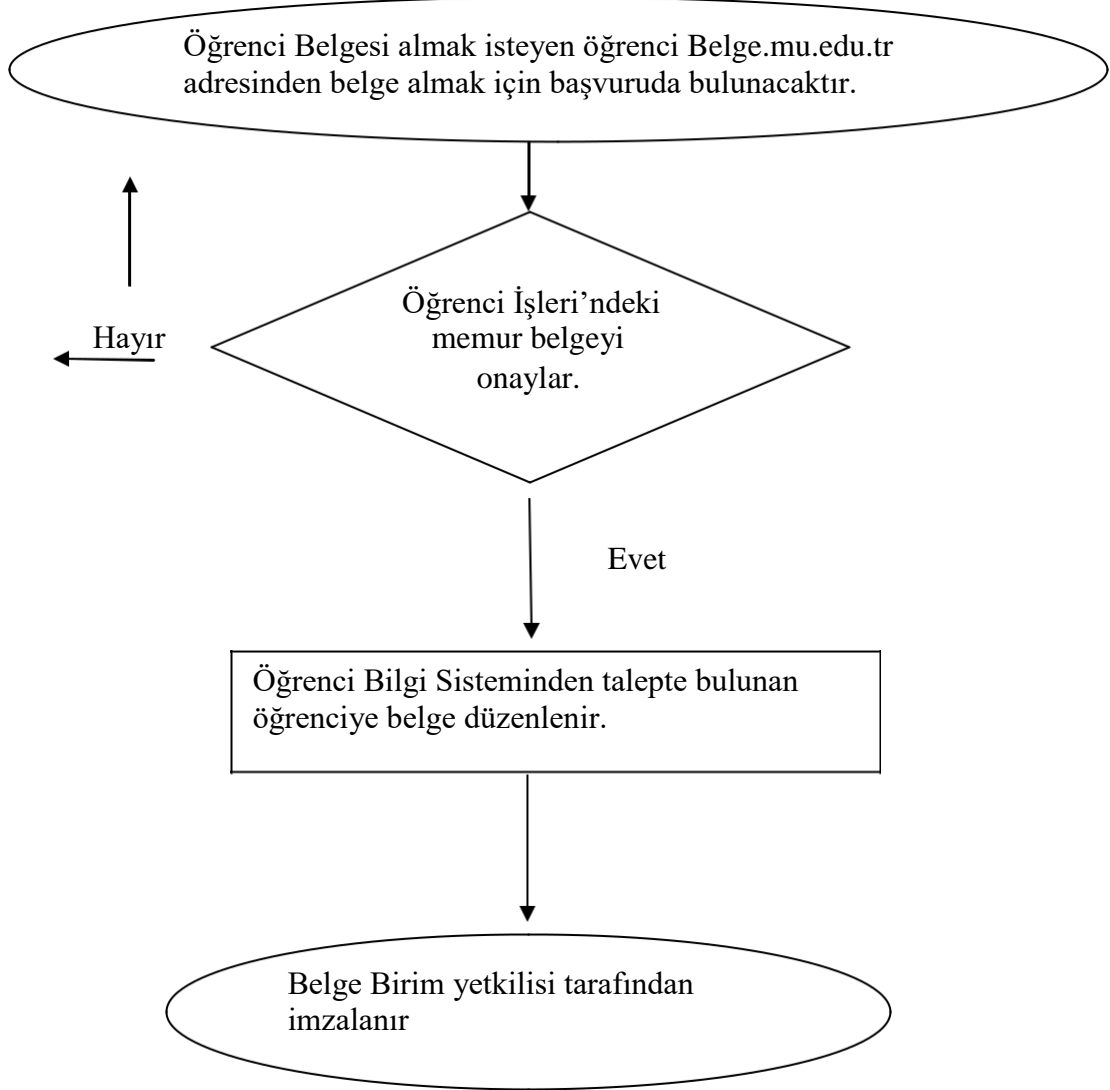


**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**Spor Bilimleri Fakültesi Öğrenci İşleri**  
**Birimi / İş Süreçleri**  
**Öğrenci Belgesi İşlemleri**

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	<b>11</b>

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet Linki
1	Öğrenci İşleri	Öğrenci Belgesi almak isteyen öğrenci Belge.mu.edu.tr adresinden belge almak için başvuruda bulunacaktır.	-	<a href="https://belge.mu.edu.tr/">https://belge.mu.edu.tr/</a>
2	Öğrenci İşleri	Öğrenci İşleri'ndeki memur belgeyi onaylar.	-	<a href="https://belge.mu.edu.tr/">https://belge.mu.edu.tr/</a>
3	Öğrenci İşleri	Öğrenci Bilgi Sisteminden talepte bulunan öğrenciye belge düzenlenir.	-	<a href="https://obs.mu.edu.tr/oibs/">https://obs.mu.edu.tr/oibs/</a>
4	Birim Yetkilisi	Belge Birim yetkilisi tarafından imzalanır	-	<a href="https://obs.mu.edu.tr/oibs/">https://obs.mu.edu.tr/oibs/</a>

<b>HAZIRLAYAN</b> <b>Emine KIZILTEPE</b> <b>Memur</b>	<b>ONAYLAYAN</b> <b>Prof. Dr. Özcan SAYGIN</b> <b>Dekan V.</b>
-------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------



Hazırlayan

Mehmet KOYUNCU  
Memur

Kontrol Eden

Yalçın DEMİRBİLEK  
Fakülte Sekreteri

Onay

Prof. Dr. Özcan SAYGIN  
Dekan V.